|  |  |
| --- | --- |
|  | **COMMUNE DE SAMOËNS****DEMANDE DE SUBVENTION** **ANNÉE 2022*****À retourner avant le 30 novembre 2021*** *à la Mairie de Samoëns* *Service culture et communication – 33, Place des Dents Blanches – 74 340 SAMOËNS**e.mail : mmeynet@mairiedesamoens.fr* |

**I – RENSEIGNEMENTS**

1. **NOM** de l’Association : ---------------------------------------------------------------------------
2. Numéro de SIREN / SIRET : -----------------------------------------------------------------------
3. Nom du **Responsable** : ---------------------------------------------------------------------------

Joindre une copie des Statuts et une liste des membres du bureau à jour

 **Coordonnées téléphoniques** : 1 - tel **fixe** : ----------------------------------------------------------

 2 - **portable** : --------------------------------------------------------

 3 - adresse **mail** : ----------------------------------------------------

**Adresse courrier** : ----------------------------------------------------------------------------------

1. **OBJET** de l’Association : --------------------------------------------------------------------------
2. **COORDONNÉES BANCAIRES** : (joindre un **RIB** - s’il ne nous a pas été transmis en 2021 ou si modifications)

Code IBAN : ---------------------------------------------------------------------------------------

1. **NOMBRE D’ADHÉRENTS** domiciliés à SAMOËNS\* : --------------------------------

domiciliés dans une autre Commune : ------------------

TOTAL : ------------------

**\* Clubs sportifs** : **nombre de licenciés** - adulte : ---------------------------

 - enfant (-18 ans) : ---------------------------

1. **ENCADREMENT** : nombre de **salariés** : ------------- - nombre de **bénévoles** : ----------------
2. **COTISATION ANNUELLE**: adulte : ------------------------ - enfant : -------

 \***Clubs sportifs : montant de la licence** : adulte : ------------------------ - enfant : -------

Si l’association relève d’un agrément « Jeunesse et Sports », joindre obligatoirement une copie à jour de cet agrément.

1. **MOYENS MIS À DISPOSITION** :

- salle (laquelle ?) : -----------------------------------------------------------------------------------

- matériel (joindre une liste sommaire)

- personnel communal : -----------------------------------------------------------------------------

1. **SUBVENTION COMMUNALE** : Obtenue en 2021 : --------------------------------------------

 Sollicitée en 2022 : --------------------------------------------

*\* En cas de vérification, la liste exhaustive pourra être sollicitée.*

|  |
| --- |
| **II - COMPTE DE RÉSULTAT PRÉVISIONNEL 2021** |
| **DÉPENSES** | ***Montant*** |   | **RECETTES** | ***Montant*** |
| ***FOURNITURES*** |   | ***VENTES / PRESTATIONS DE SERVICE*** |
| Prestations de service et études |   |   | Locations de salles |   |
| Achat d’équipements |   |   | Locations de matériel |   |
| Matières premières |   |   | Recettes de publicité |   |
| Eau et électricité |   |   | Ventes de produits |   |
| Autres |   |   | Ventes de services, produits d’inscriptions |   |
|  |   |   | Autres |   |
|  |  |  |  |  |
| ***SERVICES EXTERIEURS -*** |   | ***SUBVENTIONS D’EXPLOITATION*** |
| Charges de location |   |   | Subvention européennes |   |
| Frais d’entretien, de réparation |   |   | Etat |   |
| Assurances |   |   | Région |   |
| Honoraires |   |   | Conseil Départemental |   |
| Frais de publication et de publicité |   |   | Commune Morillon |   |
| Frais de mission |  |  | Commune de Samoëns |  |
| Affranchissements |   |   | Commune Sixt Fer à Cheval |   |
| Télécommunication |   |   | Commune Verchaix |   |
| Frais bancaires |   |   | Autres communes |   |
| Autres |   |   | Centre national pour le dév. du sport |   |
|  |   |   | Direction départementale jeun. /sports |   |
|  |   |   | CNASEA |   |
| ***IMPOTS ET TAXES ET VERSEMENTS*** |   | Autres |   |
| Impôts, taxes sur les rémunérations |   |   | ***AUTRES PRODUITS GESTION COURANTE*** |
| Autres |   |   | Cotisations des membres |   |
|  |  |  | Autres |  |
| ***CHARGES DE PERSONNEL***  |   | ***PRODUITS FINANCIERS*** |
| Rémunérations du personnel |   |   | Revenus de placements |   |
| Charges sociales |   |   | Autres produits financiers |   |
| Autres |   |   |  |   |
| ***AUTRES CHARGES DE GESTION*** |   | ***PRODUITS EXCEPTIONNELS*** |
| Cotisations |   |   | Dons |   |
| Autres |   |   | Autres |   |
|  |   |   |  |   |
| ***CHARGES FINANCIÈRES*** |   |   |   |
| Intérêts bancaires |   |   |   |   |
| Autres |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |
| ***CHARGES EXCEPTIONNELLES*** |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |
| **TOTAL DÉPENSES 2021** |   |   | **TOTAL RECETTES 2021** |   |

|  |
| --- |
| **BILAN FINANCIER 2021 / *Joindre les derniers relevés bancaires de tous les comptes de l’association*** |
| **SOLDE AU 31.12.2020**  |   |   | ***Répartition comptes financiers au 31/10/21***  |   |
|   |   |   | Banques ou CCP |   |
| **RESULTAT****PREVISIONNEL 2021 (+ ou -)** |    |   | Livrets |   |
|   | Placements |   |
|   |   |   | Espèces |   |

|  |
| --- |
| **III – BUDGET PRÉVISIONNEL 2022** |
| **DÉPENSES** | ***Montant*** |   | **RECETTES** | ***Montant*** |
| ***FOURNITURES*** |   | ***VENTES / PRESTATIONS DE SERVICE*** |
| Prestations de service et études |   |   | Locations de salles |   |
| Achat d’équipements |   |   | Locations de matériel |   |
| Matières premières |   |   | Recettes de publicité |   |
| Eau et électricité |   |   | Ventes de produits |   |
| Autres |   |   | Ventes de services, produits d’inscriptions |   |
|  |   |   | Autres  |   |
|  |  |  |  |  |
| ***SERVICES EXTERIEURS -*** |   | ***SUBVENTIONS D’EXPLOITATION*** |
| Charges de location |   |   | Subvention européennes |   |
| Frais d’entretien, de réparation |   |   | Etat |   |
| Assurances |   |   | Région |   |
| Honoraires |   |   | Conseil Départemental |   |
| Frais de publication et de publicité |   |   | Commune Morillon |   |
| Frais de mission |  |  | Commune de Samoëns |  |
| Affranchissements |   |   | Commune Sixt Fer à Cheval |   |
| Télécommunication |   |   | Commune Verchaix |   |
| Frais bancaires |   |   | Autres communes |   |
| Autres |   |   | Centre national pour le dév. du sport |   |
|  |   |   | Direction départementale jeun. /sports |   |
|  |   |   | CNASEA |   |
| ***IMPOTS ET TAXES ET VERSEMENTS*** |   | Autres |   |
| Impôts, taxes sur les rémunérations |   |   | ***AUTRES PRODUITS GESTION COURANTE*** |
| Autres |   |   | Cotisations des membres |   |
|  |  |  |  |  |
| ***CHARGES DE PERSONNEL***  |   | ***PRODUITS FINANCIERS*** |
| Rémunérations du personnel |   |   | Revenus de placements |   |
| Charges sociales |   |   | Autres |   |
| Autres |   |   |  |   |
| ***AUTRES CHARGES DE GESTION*** |   | ***PRODUITS EXCEPTIONNELS*** |
| Cotisations |   |   | Dons |   |
| Autres |   |   |   |   |
|  |   |   |  |   |
| ***CHARGES FINANCIÈRES*** |   |   |   |
| Intérêts bancaires |   |   |   |   |
| Autres |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |
| ***CHARGES EXCEPTIONNELLES*** |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |
| **TOTAL DÉPENSES 2022** |   |   | **TOTAL RECETTES 2022** |   |

|  |
| --- |
| ***OBSERVATIONS COMPLÉMENTAIRES éventuelles sur les parties II et III*** |

**IV. ACTIONS ET PROJETS**

*Tableau à compléter en décrivant en quelques lignes les actions et/ou les projets.*

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***Description des actions*** |
| **Action(s)****réalisée(s) en 2021** |  |
| **Action(s) projetée(s) pour 2022***Au besoin, préciser le mode de financement prévu* |  |
| **À quel(s) événement(s) organisé(s) par la Commune de SAMOËNS avez-vous participé ?***Préciser**sous quelle forme* |  |

**ATTESTATION SUR L'HONNEUR**

Je soussigné(e) (NOM, Prénom) .........................................................., Président(e) de l'Association, certifie sincères et véritables les renseignements portés aux pages 1, 2, 3 ou 4 de la présente demande de subvention.

Fait à ..................................... , le ..........................................

 Signature

*RÉCAPITULATIF DES PIÈCES À JOINDRE :*

* *Copie des statuts,*
* *Liste des membres du Bureau à jour,*
* *Copie de l’agrément Jeunesse et Sports à jour si votre association en relève,*
* *Dernier relevé bancaire de tous les comptes de l’association,*
* *Pour toute subvention supérieure ou égale à 23 000 Euros, joindre une* ***copie de comptes certifiés*** *par un cabinet agréé*